VERBALE FINALE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL RECLUTAMENTO DI N.1 ASSISTENTE SPECIALISTICO A.S 26/27

Progetto di assistenza specialistica – Regione Lazio, anno scolastico 2026/2027

Presso l'Istituto di Istruzione Maresca D. si è riunita la Commissione giudicatrice per concludere la procedura di selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Assistente Specialistico per l'A.S. 2026/2027.

SONO PRESENTI

Ruolo nella Commissione	Cognome e nome	Firma
Presidente	PROF.SSA MARIA TERESA FERRI	
Membro	DAVIDE MARESCA	
Responsabile del progetto	MARCO DELLUTRI	
Segretario verbalizzante	ANATOLIA MASTRONE	

Premesso che

- con Avviso di selezione interna del 14/09/2026 è stata avviata la procedura per il conferimento di un incarico di Assistente Specialistico rivolto al personale interno;
- l'Istituto risulta destinatario, per l'A.S. 2026/2027, di un finanziamento pari a € 15.744,54, corrispondente a n. 666 ore di assistenza specialistica, come riportato nella documentazione agli atti;
- in data 02/10/2026 è stato predisposto /pubblicato il provvedimento relativo alla graduatoria provvisoria, nel quale risulta indicata al primo posto la candidata Alessia Centofanti;
- la Commissione deve verificare la documentazione della procedura, l'eventuale presentazione di reclami e i punteggi attribuiti secondo i criteri dell'Avviso.

Attività svolte e verifica degli atti

La Commissione prende in esame l'Avviso, le candidature e i relativi allegati, i curricula e i titoli dichiarati, nonché il provvedimento di pubblicazione della graduatoria provvisoria. La valutazione deve essere completata riportando i punteggi effettivamente verificati e motivando eventuali esclusioni o rettifiche.

Criteri/punteggi da riportare secondo l'Avviso: titolo di studio (massimo 25 punti); esperienza pregressa (massimo 20 punti); formazione/corsi (massimo 10 punti). I punteggi numerici non sono presenti nella copia della graduatoria provvisoria fornita e devono essere inseriti sulla base delle schede di valutazione e degli atti originali.

Reclami avverso la graduatoria provvisoria

La Commissione dà atto che, decorso il termine di 5 giorni naturali e consecutivi dalla pubblicazione del 02/10/2026, risultano: ☒ nessun reclamo pervenuto; ☐ reclami pervenuti, esaminati come segue: _____.

La casella pertinente deve essere selezionata solo dopo verifica del protocollo, della PEC e delle consegne a mano. In caso di reclami, riportare l'esito motivato e le eventuali modifiche alla graduatoria.

Esito finale

All'esito delle verifiche, la Commissione propone la seguente graduatoria definitiva, da completare con i punteggi risultanti dagli atti e con l'esito dei reclami:

Pos.	Candidato/a	Titolo di studio (max 25)	Esperienza (max 20)	Formazione (max 10)	Totale
1°	Centofanti Alessia	15	17	7	39

La Commissione propone pertanto l'approvazione della graduatoria definitiva e il successivo conferimento dell'incarico alla candidata collocata al primo posto, previa verifica della regolarità degli atti e degli adempimenti amministrativi previsti.

La seduta termina alle ore 12:00. Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Colleferro, 09/10/2026

Il Presidente _____

Il Membro _____

Il Responsabile del progetto _____

Il Segretario verbalizzante _____